

1.Toepassing: 1.1.Onderhavige Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle door The Monastery bvba geleverde diensten en/of prestaties die worden verleend, op elk werk dat wordt uitgevoerd, hierna omschreven als 'de opdracht' door The Monastery bvba, op alle goederen van welke aard ook, zelfs op latere prestaties of leveringen dewelke (nog) niet het voorwerp van facturatie hebben uitgemaakt, alsook op de facturen. In geval van afwijking tussen huidige voorwaarden en de bijzondere voorwaarden vervat in onze contracten zullen deze laatste voorrang hebben. Alle andere bepalingen vervat in deze voorwaarden zullen onverkort geldig blijven. In ieder geval primieren huidige voorwaarden op deze van de Opdrachtgever (hier verderop ook omschreven als klant of huurder, gebruiker).1.2. De Algemene Voorwaarden die voorkomen op de stukken van de Opdrachtgever zijn niet tegenstelbaar aan The Monastery bvba, met uitzondering van deze gevallen waarin The Monastery bvba daartoe voorafgaandelijk, schriftelijk en uitdrukkelijk instemt. 1.3. De aanvaarding van een opdracht door The Monastery bvba, op welke wijze ook, houdt geen aanvaarding in van de algemene of verkoopvoorwaarden van de Opdrachtgever. 1.4. In deze Algemene Voorwaarden betekent de 'Opdrachtgever': zowel de natuurlijke- of rechtspersoon die koopt voor beroepsmatige doeleinden (koper/ondernemer) als de natuurlijke persoon die uitsluitend voor niet-beroepsmatige doeleinden koopt (koper/consument). 1.5. De onderhavige Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met The Monastery voor de uitvoering waarvan derden dienen betrokken te worden. 1.6. De klant verklaart zich door het plaatsen van een bestelling akkoord met deze voorwaarden, zonder dat enige afzonderlijke en schriftelijke toestemming vereist is. De door The Monastery bvba uitgebrachte offertes blijven geldig gedurende een termijn van één maand, tenzij anders werd overeengekomen.

2. Contractuele relatie : 2.1. Enkel deze Algemene Voorwaarden beheersen de contractuele relatie tussen The Monastery bvba en de Opdrachtgever, die door de bestelling uitdrukkelijk bevestigt voorafgaand aan deze bestelling deze Algemene Voorwaarden te hebben gelezen, begrepen en aanvaard. Zo beide partijen uitdrukkelijk en schriftelijk de voorkeur gegeven aan een afwijking van deze voorwaarden of aan een bijzondere overeenkomst, blijven deze Algemene Voorwaarden minstens op aanvullende wijze gelden.

3. Eigendomsvoorbehoud : 3.1. alle door The Monastery bvba geleverde goederen blijven eigendom tot na volledige betaling ervan. Zij heeft te allen tijd het recht deze bij de klant te recupereren. Deze zal zich tegen een dergelijke recuperatie niet verzetten. Voorts verklaart de klant de geleverde goederen niet te verkopen of te verbruiken voor de volledige betaling ervan.

4. Levering : 4.1.The Monastery bvba behoudt zich het recht voor levering uit te stellen dan tot na betaling van de uitgereikte facturen, zonder dat zij hiervoor kan aansprakelijk gesteld worden. Alle vermelde leveringstermijnen zijn louter indicatief en binden The Monastery bvba niet.

5. Offertes/prijzen : 5.1. De offerte, prijsopgave, voorcalculatie of vergelijkbare mededelingen opgemaakt door The Monastery bvba zijn 14 dagen geldig vanaf de datum van opmaak, behoudens wanneer er een andere termijn op de offerte wordt voorzien of wanneer de termijn van geldigheid door The Monastery bvba uitdrukkelijk en schriftelijk wordt verlengd. The Monastery bvba is echter slechts aan de offerte gebonden, nadat deze door de opdrachtgever schriftelijk is bevestigd en door The Monastery bvba als overeenkomst is geaccepteerd. 5.2. De prijzen voor een opdracht, die worden vermeld op een offerte, prijsopgave, voorcalculatie, orderbevestiging of vergelijkbare mededelingen, zijn enkel ter informatieve titel en kunnen worden herleid of vermeerderd naargelang de omvang en complexiteit van de opdracht, alsook naar gelang de tijd die verstrijkt tussen het sluiten van de overeenkomst en de uitvoering ervan. The Monastery bvba behoudt zich steeds het recht voor om de prijzen te herrekenen op basis van de op dat geldende marktprijzen; dit alles tenzij anders uitdrukkelijk vermeld. 5.3. Volgende BTW-tarieven zijn van

toepassing op de opdrachten die worden uitgevoerd door The Monastery bvba:

- 12 % op Food algemeen
- 21% op dranken, leveringskosten, huren materiaal ed
- 21 % op het huren van feestzalen ed
- 21 % op de opdracht in zijn totaliteit wanneer bediening is inbegrepen.

5.4. The Monastery bvba heeft bij gebreke aan specificatie, voorafgaandelijk uitdrukkelijk en schriftelijk overeengekomen, steeds de vrije keuze in de uitvoering van de opdracht en de keuze van de materialen, producten en/of ingrediënten, alsook in de keuze van de personen die de opdracht uitvoeren en dit zonder dat deze keuzes aanleiding kunnen geven tot prijsvermindering. 5.5. Eventuele bijkomende prestaties/diensten/opdrachten worden uitgevoerd aan de gangbare éénheidsprijzen of het in voege zijnde uurloon. 5.6. Prestaties van kelners langer dan 11uur worden aan 150% geteld. 5.7. Alle prijzen zijn berekend op het aantal zoals door de opdrachtgever opgegeven. Bij lagere aantallen – gedurende de hele opdracht/feest of een gedeelte van de opdracht/feest – van meer dan 10% van het opgegeven aantal dient de opdrachtgever rekening te houden met een meerprijs van 15% of een aanpassing van de gerechten in samenspraak. 5.8. Wanneer (een deel) van de opdracht/het feest berekend wordt voor groepen kleiner dan 50 personen, wordt het personeel aangerekend in regie aan de gangbare éénheidsprijzen/uurlonen.

6. Uitvoering van de overeenkomst :

6.1. The Monastery bvba zal de opdracht naar best inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. 6.2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de opdracht dit vereist heeft The Monastery bvba het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. 6.3. De Opdrachtgever dient er voor te zorgen dat eventueel door derden uit te voeren werkzaamheden zodanig en zo tijdig worden verricht, dat de uitvoering van het aan The Monastery bvba opgedragen werk geen vertraging ondervindt. Vertragingen bij de uitvoering van de opdracht, dewelke hun oorzaak niet vinden bij The Monastery bvba, zullen aanleiding geven tot het in rekening brengen van kosten (aan de gangbare éénheidsprijzen en het in voege zijnde uurloon) en dit ten laste van de Opdrachtgever. Het voormelde tenzij uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen.

7. Wijzigingen na totstandkoming van de overeenkomst :

7.1. Planning en logistieke wijzigingen die afwijken van de getekende offerte zullen per aanpassing besproken en gebudgetteerd worden. 7.2. Het aantal personen dient ten laatste 1 week voor aanvang van de opdracht/het feest te worden doorgegeven. Wijzigingen zijn mogelijk tot 5 werkdagen voor aanvang van de opdracht/het feest. Ze dienen schriftelijk via e-mail te worden medegedeeld en zijn pas aanvaard als The Monastery bvba dit zo op e-mail bevestigd heeft. Deze aantallen zullen ook effectief worden aangerekend, conform de éénheidsprijzen zoals voorzien in de ondertekende offerte.

8. Aanvaarding : 8.1. Er is aanvaarding van de uitvoering van de opdracht zonder voorbehoud indien de Opdrachtgever niet onmiddellijk bij kennisname van een gebrek in de uitvoering of wanprestatie The Monastery bvba daarvan op de hoogte stelt én bovendien binnen de 3 dagen na het uitvoeren van de opdracht de bezwaren bij aangetekend schrijven en/of e-mail met ontvangstbevestiging toelicht.

9. Klachten : 9.1. Alle klachten betreffende de door The Monastery bvba geleverde diensten of goederen dienen haar te bereiken tijdens het evenement zelf en uiterlijk 24h na afloop er van. Met betrekking tot de organisatie van evenementen en het leveren van diensten dienen klachten ter kennis van The Monastery bvba te worden gebracht binnen de kortst mogelijke termijn, en uiterlijk binnen de 24 uren na beëindiging ervan. Deze klachten dienen schriftelijk ter kennis te worden gebracht, en bij voorkeur via e-mail : info@sint-jansbergklooster.be

10. Aansprakelijkheid /vrijwaring :

10.1. The Monastery bvba vrijwaart zich uitdrukkelijk voor alle zichtbare en verborgen gebreken die de door haar geleverde

goederen zouden kunnen vertonen. Daarenboven kan zij niet aansprakelijk gesteld worden voor de eventuele schade die gebruik en verbruik van deze goederen met zich zou kunnen brengen, o.m. te wijten zijnde aan fouten in de bijsluit, verpakking, gebruiksvoorwaarden- en mogelijkheden, zonder dat deze lijst limitatief is. Haar activiteiten beperken zich uitsluitend tot deze van leverancier en tussenpersoon van de door haar geleverde goederen, hetgeen automatisch een beperking van haar aansprakelijk met zich brengt tot daden van levering, zoals bepaald in de overige artikelen van deze "Algemene Voorwaarden".10.2. De verbintenissen van The Monastery bvba zijn inspanningsverbintenissen en géén resultaatverbintenissen. 10.3. The Monastery bvba kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het niet naleven van de verplichtingen in geval van overmacht, daarin onder meer (doch niet limitatief) begrepen de substantiële ontwijking van het verkeer, oproer, oorlog, en aanhoudende storm of vriesweer. 10.4. The Monastery bvba is niet aansprakelijk voor: diefstal/verlies van of schade aan goederen die haar door de Opdrachtgever of derden werden toevertrouwd of die aanwezig zijn op de plaats waar de opdracht wordt uitgevoerd, en dit ongeacht de oorzaak of de aard van het verlies of de schade. Schade die het gevolg is van een gebrek in/aan de goederen die worden aangewend bij de uitvoering van de opdracht, schade die het gevolg is van het oneigenlijke gebruik van goederen op aangeven van de Opdrachtgever of deze zijn aangestelde, schade die het gevolg is van een gebrek of fout in het door derden en/of de Opdrachtgever of diens aangestelde aangeleverde materiaal of in de door hem/haar verrichte voorbereidende werkzaamheden. 10.5. The Monastery bvba kan niet aansprakelijk worden gesteld voor tekorten van voeding, materiaal of personeel, indien er meer gasten aanwezig zijn dan doorgegeven door de Opdrachtgever. 10.6. De eventuele aansprakelijkheid in hoofde van The Monastery bvba is in elk geval beperkt tot het te facturen bedrag voor de overeenkomst die ter zake werd gesloten. Bovendien kan The Monastery enkel aansprakelijk worden gesteld voor de directe schade die het gevolg is van de zware fout en/of opzet in haren hoofde. 10.7. De Opdrachtgever vrijwaart The Monastery tegen elke verhaal van derden. De Opdrachtgever zal bovendien de toegang tot de plaats van uitvoering en/of levering verbieden aan derden, en dit tijdens de gehele duur van uitvoering van de opdracht. 10.8. De Opdrachtgever/Klant/Huurder/Gebruiker is verantwoordelijk voor de schade aangericht aan het gebouw/infrastructuur, materiaal, meubilair en beplanting, zowel door hemzelf, door zijn aangestelde, als door deelnemers aan de door hem ingerichte activiteit. De eventuele kosten zullen volledig op de Gebruiker/Opdrachtgever/Klant/Huurder verhaald worden. 10.9. De gebruiker gaat ermee akkoord dat er geen activiteiten zullen plaatsvinden die burens of omliggende bewoners zouden kunnen storen. 10.9. Het is verboden ramen, deuren, muren, plafonds, muren, meubilair, bomen en andere planten te beplakken, te benagelen en/of te beschilderen. Zij mogen van geen enkel hechtingsmiddel voorzien worden. 10.10. Het is verboden om vuurstokjes te gebruiken vanwege mogelijke brandgaten in het tafellinnen. Ook het gebruik van spuitschuim, vuurwerk, vuurstokjes, confetti en andere kleine strooiversiering is verboden. 10.11. Het hangen van vaandels, vlaggen en andere signalisatie gebeurt in afspraak met The Monastery bvba. 10.12. Opbouw van tenten, structuren of attracties, kan uitsluitend na overleg met The Monastery bvba. Bovendien dienen steeds alle voorzorgsmaatregelen getroffen zodat er geen beschadigingen ontstaan. 10.13. De gebruiker is verplicht ervoor te zorgen dat alle apparatuur (toestellen, instrumenten, versterkers enz.) zich in goede staat bevindt en voldoet aan de vereiste veiligheidsnormen. De verhuurder kan niet aansprakelijk gesteld worden voor stroompanne, veroorzaakt door overbelasting van de aanwezige stroomkringen.

11. Laden en Lossen: 11.1. Het laden en lossen gebeurt aan de voorzijde van het gebouw. Na het laden/lossen dienen de voertuigen geplaatst te worden op de achterste parking.

De gebruiker dient alle wetten en reglementen in verband met openbare orde, rust en veiligheid te eerbiedigen en dient eventuele richtlijnen van politie en/of brandweer onmiddellijk op te volgen. Het is verboden de nooduitgangen te belemmeren.

12. Overmacht : In geval van overmacht is het The Monastery bvba toegelaten haar prestaties te schorsen of desnoods definitief te beëindigen zonder dat zij hiervoor enige vergoeding verschuldigd is. Onder overmacht dient verstaan, elke buiten de wil van partijen ontstane omstandigheden waardoor de uitvoering van haar verbintenissen definitief onmogelijk geworden is.

13. Betalingen : onze facturen zijn contant betaalbaar tenzij anders overeengekomen, en dit op de maatschappelijke zetel van de vennootschap. Laattijdige betaling geeft aanleiding tot het betalen van een verwijntrest van 10% per jaar zonder dat enige ingebrekestelling vereist is. De klant zal tevens gehouden zijn tot het betalen van een forfaitaire schadevergoeding van 15% op de totaliteit der openstaande factuurbedragen incl. BTW. Indien zou blijken dat de kosten van inning van de door de klant verschuldigde bedragen hoger zou zijn dan het bepaalde forfait, dan zal deze tevens gehouden zijn tot betaling van het verschil tussen de totale inningskosten met inbegrip van de kosten van juridische bijstand door een raadsman, en het forfait van 15 % op de openstaande factuurbedragen. In geval van faillissement, ontbinding of vereffening van de klant zal The Monastery bvba het recht hebben de overeenkomst te verbreken, met toekenning van een schadevergoeding.

14. Annulatie : in geval van annulatie door de klant van de bestellingen of opdrachten zal deze gehouden zijn tot het betalen van een schadevergoeding ten belope van 50 % van het factuurbedrag, en ten belope van 100% indien annulering gebeurt minder één maand voor de levering of prestatie, tenzij anders overeengekomen tussen partijen. Door ondertekening van deze bestelbon verklaart de koper zich bereid, met betrekking tot de gevallen, bepaald in dit artikel, zich rechtstreeks te richten tot de producent. De koper verklaart tevens dat hij met betrekking tot de in ontvangst genomen goederen handelt met de nodige professionele kennis van zaken voor wat betreft de samenstelling en mogelijke gevolgen die gebruik of verbruik met zich zouden kunnen brengen.

15. Beelden : 14.1. Tijdens het evenement worden mogelijk sfeerbeelden gemaakt (foto en/of video) die ingezet kunnen worden voor promotionele doeleinden in een nieuwsbrief, op de website, of facebook, in of op andere sociale media evenals in online of geschreven pers, tenzij op voorhand anders wordt overeengekomen.

16. Bevoegde rechtbank en toepasselijk recht : Alle overeenkomsten worden beheerst door het Belgische recht. Alle betwistingen, voortvloeiende uit de aard, kwaliteit of modaliteiten der geleverde goederen of uit de factuur zelf, kunnen enkel beslecht worden door de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Hasselt. Partijen verklaren in het geval de klant niet in België gevestigd is of geen maatschappelijke zetel heeft in op het Belgische grondgebied, in geval van betwistingen van welke aard ook, geen toepassing te zullen doen op de bepalingen zoals voorzien in het Weens Koopverdrag betreffende de koop van roerende goederen. De Belgische rechtbanken zullen te allen tijd bevoegd blijven de gerezene geschillen te beslechten.

17. Bepalingen toepasselijk bij prestaties en goederen geleverd aan niet-handelaars en burgerlijke vennootschappen : De klant, niet handelaar of burgerlijke vennootschap zijnde, verklaart uitdrukkelijk kennis genomen te hebben van de hierboven vermelde algemene voorwaarden en er uitdrukkelijk mee in te stemmen. Als bewijs hiervoor zal gelden de voor akkoord afgetekende bestelbon of orderbevestiging.